

Башкортостан Республикаһы
Ишембай калаһы
Ишембай муниципаль районы
муниципаль бюджет дөйөм
белем биреү учреждениеһы
12-се лицей
(МБДББУ 12-се лицей
МР Ишембай
Ишембай калаһы РБ)



Муниципальное
бюджетное общеобразовательное
учреждение лицей № 12
города Ишимбая
муниципального района
Ишимбайский район
Республики Башкортостан
(МБОУ лицей № 12 г. Ишимбая МР
Ишимбайский район РБ)

Башкортостан Республикаһы,
Ишембай калаһы, Губкин урамы, 41 йорт
Тел. /факс (34794) 4-01-04
E-mail: lincey12s@mail.ru

Губкина ул., д. 41, г. Ишимбай,
Республика Башкортостан, 453200
Тел. /факс (34794) 4-01-04
E-mail: lincey12s@mail.ru

ОКПО 31239568, ОГРН 1020201775660, ИНН/КПП 0261004578/026101001

БОЙОРОК

02 июль 2024 й.
Ишембай к.

№202

ПРИКАЗ

02 июля 2024 г.
г. Ишимбай

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей №12 в 2025 году»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04. 2023 года № 233/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04. 2023 года № 232/551, в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей №12 в 2025 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить

- прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей № 12 в 2025 году».
- План мероприятий (дорожная карта) МБОУ лицей №12, направленный на повышение качества подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся «группы риска» 9-х и 11-х классов в 2024-2025 учебном году;
- Программу повышения объективности образовательных результатов в МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ;
- План мероприятий МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ по повышению объективности оценивания образовательных результатов в 2024-2025 учебном году;

- Циклограмму проведения процедур внутрилицейской оценки качества образования по критериям в 2024-2025 учебном году в МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ;
2. Заместителю директора по УВР Дорониной Л.Н. совместно с заместителем директора по НМР и УР Муртазиной Г.М, руководителями лицейских методических объединений Селивёрстовой А.Ю, Тарабайко Н.Ю, Миграновой И.Л, Гумеровой Т.Л, Курбановой Ф.Р., обеспечить реализацию
- Плана мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей № 12 в 2025 году».
 - Плана мероприятий (дорожная карта) МБОУ лицей №12, направленный на повышение качества подготовки к государственной (итоговой) аттестации обучающихся «группы риска» 9-х и 11-х классов в 2024-2025 учебном году;
 - Программы повышения объективности образовательных результатов в МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ;
 - Плана мероприятий МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ по повышению объективности оценивания образовательных результатов в 2024-2025 учебном году;
 - Циклограммы проведения процедур внутрилицейской оценки качества образования по критериям в 2024-2025 учебном году в МБОУ лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район РБ;

3. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ лицей №12



В.В. Винокурова

Приложение 1

к приказу МБОУ лицей №12
от 02.07.2024г. №202

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ лицей №12 в 2025 году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
I. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования (далее - ГИА)			
1.	Ознакомление и работа с муниципальными нормативными правовыми актами по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) и среднего общего образования (далее - ГИА-11) в 2024 году в Ишимбайском районе	Постоянно	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
2.	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Январь-март 2025 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
II. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Участие в организационных совещаниях, вебинарах с ответственными лицами муниципального уровня по вопросам проведения ГИА	Январь-июль 2024 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) лиц, не прошедших ГИА; 3) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	до 25.01.2025 - ГИА-9 до 21.11.2024 - ГИА-11	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
III. Обеспечение формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА:			

1	<p>Назначение лиц, ответственных за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовку сведений для внесения в РИС и передачу информации в ОИТ и ТО проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; - обработку информации; - обеспечение мер по защите информации. 	январь 2025 года	<p>Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов</p>
2	<p>Подготовка сведений для внесения сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и ведения ФИС ГИА, Приема граждан и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»</p>	По графику МКУ УО	<p>Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов</p>
3	<p>Получение консультаций у работников МКУ УО, ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА.</p>	постоянно	<p>Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.</p>
IV. Обеспечение участия в проведении ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ)			
1	<p>Определение мест расположения ППЭ для участников единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на досрочном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 - на основном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 - в дополнительные сроки (сентябрь 2024 года) 	По плану МКУ УО	<p>Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.</p>
2	<p>Участие в формировании списочного состава лиц, привлекаемых к ГИА- 9, ГИА-11, согласование и утверждение их в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий. 	По плану МКУ УО	<p>Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.</p>
V. Организация и проведение итогового сочинения (изложения):			
1	<p>Подготовка и проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями), учителями</p>	Ноябрь 2023 года	<p>Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по</p>

			УВР Доронина Л.Н.
2	3. Организация проведения итогового сочинения (изложения) в лицее №12 в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	декабрь 2024 года февраль 2025 года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
VI. Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:			
1	Подготовка и проведение информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями), учителями	Ноябрь 2024 года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
2	Организация проведения итогового собеседования в лицее №12 в соответствии с установленным порядком его проведения (резервные сроки)	февраль 2025 года, марта 2025 года, апрель 2025 года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
3	Опубликование на официальном сайте МБОУ лицей №12 информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 25 декабря 2024 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
VII. Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов:			
1	Сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; об условиях, необходимых для них при проведении экзаменов в ППЭ	до апреля 2025 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
2	Отправка документов комиссии по экспертизе представленных документов	Согласно отдельному графику	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
3	Проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время проведения ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов Педагог- психолог Чурилова О.В.

VIII. Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА:

1	Прием и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	Не позднее, чем за две недели до даты экзамена	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 8, 10 классов
2	Организация и проведение обучения общественных наблюдателей	Апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 8, 10 классов
3	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников	постоянно	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов Педагог- психолог Чурилова О.В.
IX. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Использование программ для обучения учителей 9-х и 11-х классов на основе методических рекомендаций ФИПИ с включением вопросов предметно-методической деятельности учителей, практических занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, анализа аналитико-статистического отчета по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2023 года. Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по учебным предметам, по которым проводится ЕГЭ и ОГЭ	январь-март 2025 года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по НМР Муртазина Г.М.
2	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-11 и ГИА-9 в 2023 году, в том числе: заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары	в течение года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по НМР Муртазина Г.М.
3	Участие в проведении заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов (в т.ч. демонстрационных версий 2024 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками;	январь-март 2025года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по НМР Муртазина Г.М.

	<ul style="list-style-type: none"> - критерии оценивания работ; - выявление типичных затруднений участников ГИА по учебным предметам; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9; - прочее (по отдельному графику). 		
4	<ul style="list-style-type: none"> - анализ статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА муниципалитета (ссылки на статистико-аналитические отчеты ГИА-11 httDs://rcoi02.ru/sao11/ и ГИА-9 httDs://rcoi02.ru/sao9/) 	август-сентябрь 2025 г.	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
5	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов	по отдельному графику	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по НМР Муртазина Г.М.

Х. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ и ОГЭ

1.	Консультации кафедр ГАУ ДПО ИРО РБ для учителей общеобразовательных организаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по всем учебным предметам с трансляцией на Ю-туб канале ГАУ ДПО ИРО РБ (на основе анализа статистического отчета по итогам ЕГЭ и ОГЭ 2023 года)	По отдельному графику	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по НМР Муртазина Г.М.
2.	<p>Участие в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2024 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11 и ГИА-9 	январь - март 2025года	Директор Винокурова В.В. Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.

XI. Подготовка выпускников к ЕГЭ и ОГЭ

1.	Организация и проведение онлайн-консультаций для обучающихся с представителями РПК по всем учебным предметам по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	февраль - март 2025 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители
----	--	--------------------------	---

			9, 11 классов
2.	Организация и проведение онлайн-консультаций для обучающихся с лучшими педагогами муниципалитетов по всем учебным предметам на уровне каждого муниципалитета	март - апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ с выпускниками ОО 11-х классов, планирующих сдавать ЕГЭ	По отдельному графику	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
ХII. Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте МБОУ лицей №12. Размещение информации:			
1	о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	не позднее чем за два месяца до дня проведения	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
2	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
3	о сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
4	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
5	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.

		начала экзаменов	
6	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайте ОО	В течение года	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.
7	Участие во всероссийских мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> - Всероссийская встреча руководителя Рособрнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования - Серия видео-консультаций экспертов ФИЛИ по подготовке к ЕГЭ - Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» - Всероссийская акция в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» - Всероссийская акция «100 баллов для победы» - «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2024 году 	В сроки, установленные Рособрнадзором	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н. Классные руководители 9, 11 классов
8	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: <ul style="list-style-type: none"> - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ЛЛЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях республиканских конфликтных комиссий 	В соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и порядком проведения ГИА	Директор Винокурова В.В.
ХIII. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году			
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11	июнь	Заместитель директора по УВР Доронина Л.Н.

