

СОГЛАСОВАНО  
Протокол  
управляющего совета  
лицей №12  
от «30» 06 2021г.

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ лицей №12  
Протокол № 12  
от «06» 07 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ лицей №12  
Идишбаева В.В.  
приказ № 262



**Положение**  
**об индивидуальном обучении на дому обучающихся,**  
**нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**лицей №12 города Ишимбая**  
**муниципального района Ишимбайский район Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (глава 2, статьи 12, 14; глава 4 статьи 41, 42; глава 6 статья 58, 59);
- Приказом Минобнауки России от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» пункт 19);
- Приказом Минобрнауки Новосибирской области от 08.11.2013 года № 2565 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Новосибирской области и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящее положение определяет правила регламентации и оформления отношений образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) на дому.

1.3. Организация индивидуального обучения больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

**2. Организация индивидуального обучения**

2.1. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и письменное обращение родителей (законных представителей). Родители (законные представители) на период обучения заключают договор со школой.

2.2. Зачисление ребёнка в образовательную организацию осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации. Родители (законные представители) предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- заключение врачебно-контрольной комиссии медицинской организации;
- индивидуальную программу реабилитации (при наличии);
- заключение ПМПК (при наличии);
- документ, подтверждающий личность ребёнка.

2.3. Для ребенка, обучаемого на дому, составляется индивидуальный учебный план и расписание занятий. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей ребёнка.

2.1. Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям по основным образовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) разрабатывается на основе учебного плана лица, утверждается приказом директора лица и согласуется с родителями (законными представителями).

2.2. Образовательная организация определяет варианты организации обучения ребёнка с учётом рекомендаций лечебно-профилактического учреждения или психолого-медико-педагогической комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка.

2.3. Образовательная организация вправе организовать реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.4. На основании ст.17 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ», по согласованию с родителями (законными представителями) допускается сочетание разных форм обучения (очная, очно-заочная). Получение образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися отдельных предметов с последующей промежуточной и итоговой аттестацией.

2.5. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, лицей:

- предоставляет на время обучения в бесплатное пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, в соответствии с нормами, предусмотренными частью 2 статьи 18 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- организует психолога – педагогическое сопровождение обучающихся (по показаниям);
- оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- информирует родителей (законных представителей), о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося и итогах промежуточной аттестации, в том числе через электронный журнал;
- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательной организации;
- осуществляет промежуточную, итоговую аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Положения о текущей и промежуточной аттестации в лицее;
- выдаёт прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;
- ребенку, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, а также ребенку, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из лица, выдает справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому образцу (ст. 60 ФЗ № 273).

2.7. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация лица, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся другим учителем.

2.8. В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

2.9. Знания детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого обучающегося на дому заводится специальный электронный журнал. В документе учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала. По итогам

триместра, года преподаватель в журнале индивидуального обучения выставляет оценку деятельности каждого обучающегося.

2.10. Обучение на дому при наличии условий может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.11. Обучение осуществляется на дому в пределах часов, определенных администрацией лица по предметам учебного плана школы.

2.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), - администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса**

3.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение среднего общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- пользоваться академическими правами обучающихся.

3.3. Обязанности обучающегося:

- выполнять задания педагогических работников и предоставлять их педагогическим работникам.
- выполнять Устав лица, Правила внутреннего распорядка лица, Правила для обучающихся и иные локальные акты лица, регламентирующие её деятельность.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций ПМПК (при их наличии) формы обучения;
- получать в доступной форме информацию о результатах освоения обучающимся образовательной программы;
- присутствовать на учебных занятиях;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации лица.

3.5. Обязанности родителей:

- обеспечить условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.
- обеспечить выполнение обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам, участвовать в воспитательном процессе обучающегося;
- выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава лица, Правил внутреннего распорядка лица, Правил для обучающихся и иных локальных актов лица, регламентирующих её деятельность.
- своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщать об их изменении.
- своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.6. Обязанности учителя:

- выполнять программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и

художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника (или электронного дневника и журнала) учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

### 3.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, в том числе с использованием возможностей информационной системы «Электронный журнал»;
- вовлекать больного ребёнка во внеклассные мероприятия в зависимости от физического и психического состояния.

### 3.8. Обязанности администрации:

- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;

### 3.9. Администрация школы имеет право:

- вносить изменения в учебный план, расписание занятий по согласованию с родителями (законными представителями).

## **4. Заключительные положения**

4.1. Положение принято на заседании Педагогического совета лицея.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены при изменении действующего законодательства в сфере образования также на заседании Педагогического совета лицея.

Приложение №1

Директору МБОУ лицей №12

**В.В.Винокуровой**

\_\_\_\_\_  
ФИО законных представителей

\_\_\_\_\_  
Проживающего(ей) по адресу

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания

**Контактные телефоны:**

\_\_\_\_\_  
Номер телефона родителей

\_\_\_\_\_  
Номер телефона ребёнка

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (дата рождения)  
обучающегося(ейся) класса \_\_\_\_\_ по основной общеобразовательной программе (другая программа) \_\_\_\_\_ по  
состоянию здоровья в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать период обучения в соответствии с медицинским заключением)

**Основание:** заключение медицинской организации

\_\_\_\_\_  
(полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение)

\_\_\_\_\_  
(№ заключения медицинской организации)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи заключения медицинской организации)

Прошу Вас организовать занятия по адресу \_\_\_\_\_ ,

в помещении МБОУ лицей №12 по семейным обстоятельствам .  
(в случае необходимости)

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

СОГЛАСОВАНО  
Родителями  
(законными представителями)

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ лицей №12  
\_\_\_\_\_/В.В.Винокурова

от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_

**Индивидуальный учебный план обучающегося(ейся)**

«\_\_» \_\_\_\_ класса,

ФИО обучающегося

находящегося(ейся) на индивидуальном обучении на дому \_\_\_\_\_

указать период обучения

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю		Всего
		Инд.обуч	Сам.обуч.	
<b>Обязательная часть</b>				
Русский язык и литературное чтение	Русский язык			
	Литературное чтение			
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык			
	Литературное чтение на родном языке			
Иностранные языки	Иностранный язык			
Математика и информатика	Математика			
Обществознание и естествознание	Окружающий мир			
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики			
Искусство	Музыка			
	Изобразительное искусство			
Технология	Технология			
Физическая культура	Физическая культура			
<b>Итого:</b>				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				
Учебные предметы	Башкирский язык / История и культура Башкортостана			
	Русский язык			
	Математика			
	Окружающий мир			
<b>Итого:</b>				
<b>Всего:</b>				
Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе				

СОГЛАСОВАНО

Родителями  
(законными представителями)

от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ лицей №12  
\_\_\_\_\_/В.В.Винокурова

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_

**Индивидуальный учебный план обучающегося(ейся)**

«\_\_» \_\_\_\_ класса,

ФИО обучающегося

находящегося(ейся) на индивидуальном обучении на дому

указать период обучения

Предметные области	Учебные предметы /классы	Количество часов в неделю		
		Инд.обучение	Сам.обучение	Всего
<b>Обязательная часть</b>				
Русский язык и литература	Русский язык			
	Литература			
Родной язык и родная литература	Родной язык			
	Родная литература			
Иностранные языки	Иностранный язык			
	Второй иностранный язык			
Математика и информатика	Математика			
	Алгебра			
	Геометрия			
	Информатика			
Общественно научные предметы	История			
	Обществознание			
	География			
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России			
Естественнонаучные предметы	Физика			
	Химия			
	Биология			
Искусство	Музыка			
	Изобразительное искусство			
Технология	Технология			
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ			
	Физическая культура			
<b>Итого:</b>				
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>				
Учебные предметы	Русский язык			
	Литература			
	Башкирский язык/ Краеведение			
	Иностранный язык			
	Математика			
	Алгебра			
	Геометрия			
	Физика			

	История			
	Биология			
	Технология			
<b>Итого:</b>				
<b>Всего:</b>				
Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной неделе				

*Приложение №3*

**Договор  
об организации освоения общеобразовательных программ на дому  
между МБОУ лицей №12 и родителями (законными представителями) обучающегося**

г. Ишимбай

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №12 города Ишимбая МР Ишимбайский район Республики Башкортостан (наименование общеобразовательного учреждения именуемое в дальнейшем Учреждение) в лице директора лицея №12 Винокуровой Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41 п. 5, ст. 66 п. 10 заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.**

**Предмет договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является получение Обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным программам на дому в рамках федерального государственного образовательного стандарта в сроки, указанные в Заключении медицинского учреждения.

**Обязательства сторон**

2.1. Учреждение:

2.1.1. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, оказывает Обучающемуся образовательные услуги в порядке, установленном Учреждением в соответствии с его видом и типом.

2.1.2. Проводит занятия в соответствии с индивидуальным учебным планом и учебной программой по утвержденному расписанию.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.4. Обеспечивает надомное обучение: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, обучение на базе лицея №12, если нет противопоказаний для посещения учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.1.5. Обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.1.6. Возможно сочетание очной (надомного), очно-заочной, заочной форм обучения.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения.

2.1.8. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося согласно порядку проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1.9. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.10. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.11. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в классе Учреждения.

2.1.12. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования программам и среднего общего образования.

2.1.13. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения

промежуточной и государственной итоговой аттестации, если нет противопоказаний для посещения Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

2.2.4. В случае проведения занятий в помещении лица №12 несет ответственность за доставку Обучающегося в здание лица №12 и обратно.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- За качество преподавания учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

3.2. Представитель несёт ответственность:

3.2.1 За посещение Обучающимся занятий в соответствии с расписанием, составленным Учреждением;

3.2.2. За условия для освоения Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

### 2 Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

5.1.2. при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

5.1.3. при окончании срока действия соответствующего медицинского заключения об обучении Обучающимся на дому;

5.1.4. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору,

5.1.5. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

### 4.2. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2 Юридический адрес и подписи сторон.

#### Учреждение

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение лицей № 12  
города Ишимбая муниципального района  
Ишимбайский район Республики Башкортостан  
Адрес: 453200, Республика Башкортостан,  
г. Ишимбай, ул. Губкина, д. 41

телефон: 4-01-04, 7-19-68  
л/с 20101131000  
р/сч. 40701810900001000018  
Отделение – НБ Республика Башкортостан г.Уфа  
БИК 048073001  
ИНН0261004578  
КПП026101001

Директор  
В.В.Винокурова

М.П.

#### Представитель

ФИО родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес проживания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Утверждаю  
директор лицея №12  
Винокурова В.В.

приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**Расписание уроков обучения на дому  
обучающегося \_\_\_\_ класса МБОУ лицей №12**

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося

Дни недели	Наименование предмета	ФИО учителя	Время проведения урока	Место проведения урока
<b>Понедельник</b>				
<b>Вторник</b>				
<b>Среда</b>				
<b>Четверг</b>				
<b>Пятница</b>				

Составил расписание заместитель директора по УВР Л.Н.Доронина

Ознакомлен с расписанием \_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи родителя (законного представителя)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 Подпись \_\_\_\_\_ (ФИО классного руководителя)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Башкортостан Республикаһы  
Ишембай калаһы  
Ишембай муниципаль районы  
муниципаль бюджет дөйөм  
белем биреү учреждениеһы  
12–се лицей  
(МБДББУ 12-се лицей  
МР Ишембай  
Ишембай калаһы РБ)**



**Муниципальное  
бюджетное общеобразовательное  
учреждение лицей № 12  
города Ишимбая  
муниципального района  
Ишимбайский район  
Республики Башкортостан  
(МБОУ лицей № 12 г. Ишимбая МР  
Ишимбайский район РБ)**

Башкортостан Республикаһы,  
Ишембай калаһы, Губкин урамы, 41 йорт  
Тел. /факс (34794) 4-01-04  
E-mail: [licey12s@mail.ru](mailto:licey12s@mail.ru)

Губкина ул., д. 41, г. Ишимбай,  
Республика Башкортостан, 453200  
Тел. /факс (34794) 4-01-04  
E-mail: [licey12s@mail.ru](mailto:licey12s@mail.ru)

ОКПО 31239568, ОГРН 1020201775660, ИНН/КПП 0261004578/026101001

« \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приказ №

### Об организации обучения на дому

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании медицинского заключения справки детской поликлиники ГБУЗ РБ Ишимбайская ЦРБ ВК № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. ВК протокол № \_\_\_

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающейся \_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
с « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. (ФИО обучающегося)
2. Утвердить индивидуальный учебный план для обучения на дому: (Приложение №2)
3. Учебные занятия проводить по адресу: город Ишимбай РБ, улица \_\_\_\_\_,  
дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_. Телефон \_\_\_\_\_ (мамы)- \_\_\_\_\_ .  
Электронная почта \_\_\_\_\_.
4. На период обучения с « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. на дому:
  - 4.1. заместителю директора по УВР Дорониной Л.Н. обеспечить обучающейся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом;
  - 4.2. Назначить с « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ года по « \_\_\_ » \_\_\_ 20 \_\_\_ г. учебную нагрузку учителям, работающим индивидуально на дому с обучающимся \_\_\_\_\_  
класса \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося).

Фамилия преподавателя	Табельный номер	Количество часов в неделю	Предмет

4.4 определить учебные предметы для самостоятельного изучения (по выбору обучающейся \_\_\_\_\_ и её родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_

Самостоятельная работа на дому выполняется по заданию учителя, работающего в \_\_\_\_\_ классе, под его руководством с использованием дистанционных образовательных технологий.

Учебный предмет самостоятельного изучения	ФИО учителя

4.5. учителям, назначенным для обучения на дому, информировать заявителя, в том числе через «Элжур», о результатах текущего контроля за успеваемостью обучающегося.

5. Заместителю директора по УВР Дорониной Л.Н.:

5.1. составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому\родителями обучающегося на дому и представить на утверждение директору лицея № 12;

5.2. осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий учителями, выполнением учебных программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учёта проведённых занятий.

6. Классному руководителю \_\_\_\_\_ своевременно информировать обучающегося на дому\родителей обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на замдиректора по УВР Доронину Л.Н.

Директор МБОУ лицей № 12

В.В.Винокурова

Пронумеровано, прошнуровано

лист 14

МБОУ лицей № 12

Инокурова В.В.



